

ПРИНЯТО
Общим собранием работников
ЧУДО ШИЯ «Диалог»

Протокол № 1 от 27.01.2016 г.



Приказ № 49/1 от 27.01.2016 г.

**Положение
об общем собрании работников
частного учреждения дополнительного образования
«Школа иностранных языков «Диалог»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Положение об Общем собрании работников частного учреждения дополнительного образования «Школа иностранных языков «Диалог» (далее – Учреждение), разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», трудовым законодательством Российской Федерации, другими нормами российского законодательства, Уставом Учреждения, Правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения.
- 1.2. Общее собрание работников Учреждения, является коллегиальным органом управления Учреждением. Каждый работник Учреждения с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом Общего собрания.
- 1.3. Общее собрание даёт возможность каждому работнику принимать участие в управлении Учреждением в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 1.4. Положение об общем собрании устанавливает полномочия работников Учреждения, основные направления их деятельности, права, обязанности и ответственность.

2. КОМПЕТЕНЦИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ

- 2.1. К компетенции Общего собрания относится решение следующих вопросов:
 - участие в коллективных переговорах по подготовке, заключению или изменению коллективного договора;
 - обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в Учреждении и мероприятий по её укреплению;
 - рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья учащихся Учреждения;
 - обсуждение вопросов материально-технического обеспечения Учреждения;
 - выдвижение и утверждение коллективных требований работников Учреждения к работодателю;
 - избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективных трудовых споров;

- создание и утверждение состава постоянных или временных комиссий по различным направлениям работы Учреждения, определение и утверждение их полномочий;
- принятие решения об объявлении забастовки, избрание и утверждение органа, возглавляющего забастовку;
- внесение предложений о поощрении работников Учреждения.

3. ПРАВА ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Общее собрание имеет право:

- участвовать в управлении Учреждением в рамках исключительной компетенции Общего собрания.

3.2. Каждый член Общего собрания имеет право:

- вынести на рассмотрение Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, в рамках исключительной компетенции Общего собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания высказать мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

4. СТРУКТУРА И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. В состав Общего собрания входят Генеральный директор Учреждения и все работники Учреждения (в том числе работники, осуществляющие трудовую деятельность на условиях совместительства).

4.2. Председателем Общего собрания является лицо, выбранное тайным голосованием работников Учреждения.

4.3. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашённые на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.4. Общее собрание работников Учреждения созывается по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

4.5. Общее собрание работников Учреждения считается правомочным, если на нём присутствуют не менее половины работников Учреждения.

4.6. Инициатором созыва Общего собрания может быть Учредитель, Генеральный директор Учреждения, первичная профсоюзная организация или инициативная группа работников Учреждения в количестве не менее 1/3 работников Учреждения.

4.7. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует работников Учреждения о предстоящем заседании не менее чем за 10 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;

- контролирует выполнение решений.
- 4.8 Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на Общем собрании.
- 4.9 Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием.
- 4.10. Решения Общего собрания, принятые в рамках компетенции Общего собрания, являются рекомендательными для Генерального директора Учреждения и всех работников Учреждения.
- 4.11. Решения Общего собрания, утверждённые приказом Генерального директора Учреждения, являются обязательными для исполнения.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ

- 5.1. Общее собрание несёт ответственность:
- за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, локальным нормативным актам Учреждения;
 - за выполнение или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
 - за упрочение авторитета и имиджа Учреждения.

6. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

- 6.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.
- 6.2. В протоколе фиксируются:
- дата проведения;
 - количественное присутствие (отсутствие) работников Учреждения;
 - приглашенные (ФИО, должность);
 - повестка дня;
 - ход обсуждения вопросов;
 - предложения, рекомендации и замечания работников Учреждения и приглашенных лиц;
 - решение.
- 6.3. Протоколы подписываются Председателем и секретарем Общего собрания.
- 6.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 7.1. Положение вступает в силу с 11.01.2016 г.
- 7.2. Внесение поправок и изменений в Положение производится на заседании Общего собрания работников Учреждения.
- 7.3. Положение действительно до принятия новой редакции.